

Wniosek o przyjęcie kandydata pełnoletniego
do Bursy Samorządu Województwa Łódzkiego w Łodzi wchodzącej w skład
Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych Nowoczesnych Technologii
Województwa Łódzkiego w Łodzi
Rok szkolny 2026/2027

Zespół Szkół i Placówek Oświatowych
Nowoczesnych Technologii Województwa
Łódzkiego w Łodzi
ul. Gabriela Narutowicza 122, 90-145 Łódź
(42) 631 98 48 wew. 11
<https://nowoczesnaszkola.edu.pl/>
sekretariat@nowoczesnaszkola.edu.pl

Potwierdzenie złożenia wniosku (*wypełnia Zespół*)
Wniosek został złożony:

*data, godzina, podpis osoby przyjmującej, ewentualnie
kancelaryjna pieczęć wpływu z datownikiem + godzina, liczba
załączników*

1. Kandydat

1	Imię i nazwisko											
2	Data urodzenia											
3	Numer PESEL											
	W przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość											
	Rodzaj dokumentu											
	Seria i numer dokumentu											
4	Adres miejsca zamieszkania	kod pocztowy										
		miescowość										
		ulica										
		nr domu/mieszkania										
5	Adres poczty elektronicznej (o ile posiada)											
6	Numer telefonu (o ile posiada)											
7	Imiona rodziców kandydata	matka										
		ojciec										

2. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

Lp.	Kryterium / Sposób poświadczenia	Spełnianie kryterium (<i>Należy wpisać Tak lub Nie</i>)	Przypisane pkt	Przyznane pkt (<i>wypełnia komisja rekrutacyjna</i>)
1	Wielodzietność rodziny kandydata (<i>Poświadczona oświadczeniem o wielodzietności kandydata</i>)		3	
2	Niepełnosprawność kandydata (<i>Poświadczona orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność, orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych</i>)		3	
3	Niepełnosprawność dziecka kandydata (<i>Poświadczona jak w pkt 2</i>)		3	
4	Niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę (<i>Poświadczona jak w pkt 2</i>)		3	
5	Samotne wychowywanie dziecka przez kandydata (<i>Poświadczone prawomocnym wyrokiem sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub aktem zgonu oraz oświadczeniem o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem</i>)		3	

Dokumenty, o których mowa w pkt 2-5:

- są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu;
- mogą być składane także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez kandydata.

3. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych przez organ prowadzący (uchwała nr LVI/631/23 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 25 kwietnia 2023 r. w sprawie określenia kryteriów oraz punktacji w postępowaniu rekrutacyjnym do burs i internatu, dla których organem prowadzącym jest Województwo Łódzkie)

Lp.	Kryterium	Spełnianie kryterium (Należy wpisać Tak lub Nie)	Przypisane pkt	Przyznane pkt (wypełnia komisja rekrutacyjna)
1	Zamieszkiwanie w bursie rodzeństwa		1	
2	Miejsce zamieszkania kandydata uniemożliwia lub znacznie utrudnia codzienny dojazd do szkoły środkami komunikacji publicznej		1	
3	Kandydat został zakwalifikowany lub jest uczniem oddziału sportowego lub oddziału mistrzostwa sportowego		3	
4	Kandydat trenuje w klubie sportowym		1	
5	Kandydat uczestniczy w formach ruchu artystycznego organizowanych przez młodzieżowe domy kultury lub inne ośrodki kultury		1	
6	Kandydat został zakwalifikowany lub jest uczniem szkoły branżowej		1	

Spełnianie każdego z kryteriów (pkt 1-6) potwierdzane jest oświadczeniami pełnoletniego kandydata.

4. Wymagania dotyczące oświadczeń

Wszystkie oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Oświadczenia nieposiadające wymaganej klauzuli nie będą uwzględniane w procesie rekrutacji.

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w części 2 i 3, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.

Wzory wszystkich oświadczeń występujących w procesie rekrutacji są załącznikami do wzoru wniosku oraz są dostępne na stronie internetowej Bursy i w sekretariacie Zespołu Szkół.

5. Miejsce nauki kandydata (od 1 września następnego roku szkolnego)

1	Pełna nazwa szkoły (wraz z nazwą zespołu, jeśli szkoła wchodzi w skład zespołu szkół)	
2	Adres szkoły	
3	Rok nauki (klasa)	

W przypadku zakwalifikowania kandydata do bursy, w terminie podanym w ogłoszeniu dyrektora bursy jest on zobowiązany dostarczyć zaświadczenie dyrektora o przyjęciu do wskazanej szkoły. Niedostarczenie zaświadczenia w podanym terminie będzie skutkowało nieumieszczeniem kandydata na liście przyjętych do bursy.

Data dostarczenia zaświadczenia dyrektora o przyjęciu kandydata do szkoły (Wypełnia komisja rekrutacyjna)	
--	--

6. Podpis kandydata

Miejscowość		Data		Czytelny podpis	
-------------	--	------	--	-----------------	--

7. Adnotacje komisji rekrutacyjnej

Podpis przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej		Liczba uzyskanych pkt	
---	--	-----------------------	--